

Akteurseingabe

The screenshot shows a web form for entering actor data. At the top, there is a navigation bar with links: 'Über uns', 'Projekte u. Akteure', 'Fachinformationen', 'Links', 'Kontakt', and 'Impressum'. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Sie befinden sich hier: Projekte u. Akteure > Daten eingeben > Akteurseingabe'. A search box is located on the right side of the breadcrumb trail.

On the left side, there is a vertical menu with the following items: 'Hilfe', 'Daten eingeben', 'Akteursliste', 'Projektliste', 'Verwaltungsliste', and 'Suche in'. A red arrow points from the 'Daten eingeben' item to the main form area.

The main form area is titled 'Eingabe Akteure' and contains several sections:

- Name der Organisation:*** A text input field.
- Verknüpfungen** section with a dropdown menu for 'übergeordneter Akteur:*'. The dropdown list includes: 'kein übergeordneter Akteur', 'Aachener Stiftung', 'Alterra', 'Amt für Agrarordnung Coesfeld', 'Amt für Agrarordnung Euskirchen', '+++Amt für Agrarordnung Euskir... / technischer Projektleiter', '+++Amt für Agrarordnung Euskir... / technischer Projektleiter', '+++Amt für Agrarordnung Euskir...', '+++Amt für Agrarordnung Euskir... / Dezemert', and '+++Amt für Agrarordnung Euskir... / Naturschutz und Landespflege in der Flurbereinigung, Dorf...'. A red arrow points from a text box to this dropdown.
- Akteurstyp:*** A dropdown menu with options: 'kein Akteurstyp', 'Behörde', 'Biologische Station', and 'Büro'. A red arrow points from a text box to this dropdown.
- Land:*** A dropdown menu with options: 'kein Land', 'Belgien', 'Deutschland', and 'Niederlande'. A red arrow points from a text box to this dropdown.
- Arbeitsschwerpunkt:*** A dropdown menu with options: 'kein Schwerpunkt', 'Bildung', 'Erholung', and 'Kulturgeschichte'. A red arrow points from a text box to this dropdown.
- Region:*** A dropdown menu with options: 'keine Region', 'Hamaland', 'Maasterrassen', and 'Regio Rhein-Waal'. A red arrow points from a text box to this dropdown.
- Beschreibung:** A large text area for entering a description.
- Internetadresse:** A text input field.
- Bilddatei hochladen:** A text input field with a 'Durchsuchen...' button next to it.
- Weitere Angaben:** A section with four checkboxes: 'Eintrag soll in Linkliste erscheinen', 'Publikation vorhanden', 'Projektpartner gesucht', and 'Eingabe in deutsch?' (which is checked).
- Kontaktdaten des Ansprechpartners:** A section with input fields for 'Anrede', 'Titel', 'Vorname', 'Nachname', 'Funktion', 'Strasse:*', 'Postleitzahl:*', 'Stadt*', 'Telefon', 'Faxnummer', and 'Email'.
- At the bottom, there are two radio buttons: 'Weiter mit Kontaktperson (Unterakteur)' and 'Weiter mit neuem Akteur'. A red arrow points from a text box to the 'Weiter mit neuem Akteur' option.
- A 'neu' button is located at the bottom right of the form.

Die meisten Felder sind Freitextfelder, in die Sie beliebig Text eingeben können. Felder mit * müssen ausgefüllt werden!

In den Selectlisten können Sie einen oder auch mehrere Einträge auswählen, sollte kein passender Eintrag vorhanden sein, müssen Sie zurück zu „Daten eingeben“ und im entsprechenden Formular einen neuen Eintrag anlegen.

Sie können zu jedem Akteur ein Bild von Ihrem lokalen PC heraufladen. Akzeptiert werden nur Bilder im jpeg-Format, die Bildgröße spielt keine Rolle. Das System skaliert die Bilder und stellt sie in 3 verschiedenen Größen dar.

Falls Sie mehrere Kontaktpersonen (Unterakteure) eingeben wollen, markieren Sie dieses Feld. Sie gelangen dann in ein vorausgefülltes Formular.